



**ЧОТИРНАДЦЯТА СЕСІЯ СЬОМОГО СКЛИКАННЯ
ДМИТРІВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
ЗНАМ'ЯНСЬКОГО РАЙОНУ КІРОВОГРАДСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

Р І Ш Е Н Н Я

від 23 липня 2019 року

№281

с. Дмитрівка

**Про затвердження Антикорупційної
Програми ради Дмитрівської
об'єднаної територіальної громади
на 2019-2021 роки**

З метою запобігання та мінімізації корупційних правопорушень у діяльності ради Дмитрівської об'єднаної територіальної громади та створення дієвої системи протидії проявам корупції, відповідно до вимог Законів України «Про засади державної антикорупційної політики в Україні», «Про запобігання корупції», Державної програми щодо реалізації засад державної антикорупційної політики в Україні (Антикорупційної стратегії) на 2015-2017 роки, затвердженої Постановою Кабінету Міністрів України від 29 квітня 2015 року №265, керуючись ст.ст. 25, 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» Дмитрівська сільська рада об'єднаної територіальної громади

ВИРІШИЛА:

1. Затвердити Антикорупційну Програму ради Дмитрівської об'єднаної територіальної громади на 2019-2021 роки (додається) та План заходів з її виконання (додаток 1, додаток 2).

2. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію з питань регламенту, запобігання корупції, депутатської етики та забезпечення діяльності депутатів.

Дмитрівський сільський голова

Н. СТИРКУЛЬ

ЗАТВЕРДЖЕНО
рішення сесії
Дмитрівської сільської ради
сьомого скликання
від 23.07.2019 № 281

**Антикорупційна Програма
ради Дмитрівської об'єднаної територіальної громади
на 2019 - 2021 роки**

Антикорупційна програма ради Дмитрівської об'єднаної територіальної громади (далі - Антикорупційна програма) розроблена відповідно до законів України, «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про запобігання корупції», «Про засади державної антикорупційної політики в Україні (Антикорупційна стратегія) на 2014 - 2017 роки», Державної програми щодо реалізації засад державної антикорупційної політики в Україні (Антикорупційної стратегії) на 2015 - 2017 роки, затвердженої Постановою Кабінету Міністрів України від 29 квітня 2015 року № 265, з метою запобігання та мінімізації корупційних правопорушень у діяльності ради Дмитрівської об'єднаної територіальної громади та створення дієвої системи протидії проявам корупції.

**I. Визначення засад загальної відомчої політики
щодо запобігання та протидії корупції у діяльності,
ради Дмитрівської об'єднаної територіальної громади, заходи з їх
реалізації, а також виконання антикорупційної стратегії
та державної антикорупційної програми**

Корупція в Україні набула ознак системного явища, що негативно впливає на всі сфери суспільного життя кожного регіону та країни в цілому. Така ситуація потребує невідкладного вжиття комплексу системних заходів, які мають відповідати специфіці цього явища у Дмитрівській об'єднаній територіальній громаді і базуватися на Антикорупційній стратегії.

Мета Антикорупційної програми - забезпечення виконання статті 19 Закону України «Про запобігання корупції», Закону України «Про засади державної антикорупційної політики в Україні (Антикорупційна стратегія) на 2014-2017 роки» та Постанови Кабінету Міністрів України від 29 квітня 2015 року № 265 «Про затвердження Державної програми щодо реалізації засад державної антикорупційної політики в Україні (Антикорупційної стратегії) на 2015-2017 роки».

Проблему передбачається розв'язати шляхом об'єднання зусиль об'єднаної територіальної громади та громадських (неурядових) організацій, шляхом імплементації нових засад державної антикорупційної політики (Антикорупційна стратегія) на 2014-2017 роки, затвердженої Законом України від 14 жовтня 2014 року № 1699-VII, а також належного впровадження нового

базового антикорупційного законодавства, зокрема законів України «Про запобігання корупції» та «Про Національне антикорупційне бюро України».

Для реалізації вищезазначеного необхідно створити ефективні механізми запобігання корупції та конфлікту інтересів, виявлення корупційних ризиків, що можуть виникнути у службовій діяльності посадових осіб ради Дмитрівської об'єднаної територіальної громади, та забезпечити своєчасне усунення умов та причин виникнення цих ризиків, запобігання порушенням етичних стандартів поведінки та організувати контроль за дотриманням правил щодо доброчесності, об'єктивності та неупередженості, компетентності та ефективності, належного виконання посадовими особами положень щодо відповідності прийнятих рішень вимогам законів та інших нормативно-правових актів.

Таким чином, заходами з реалізації загальної відомчої політики стосовно запобігання та протидії корупції у сфері діяльності ради Дмитрівської об'єднаної територіальної громади визначено:

проведення серед посадових осіб ради Дмитрівської об'єднаної територіальної громади (далі - посадових осіб місцевого самоврядування) організаційної та роз'яснювальної роботи із запобігання, виявлення і протидії корупції, у тому числі за рахунок підтримки на внутрішньому сайті ради Дмитрівської об'єднаної територіальної громади відповідної рубрики «Запобігання проявам корупції»;

вжиття заходів щодо виявлення конфлікту інтересів та його усунення, здійснення контролю за дотриманням вимог законодавства щодо врегулювання конфлікту інтересів, а також виявлення сприятливих для вчинення корупційних правопорушень ризиків у діяльності посадових осіб місцевого самоврядування, на підприємствах, в установах і закладах, що належать до сфери управління ради Дмитрівської об'єднаної територіальної громади;

здійснення контролю за дотриманням антикорупційного законодавства, у тому числі шляхом опрацювання уповноваженою посадовою особою з питань запобігання та виявлення корупції Дмитрівської об'єднаної територіальної громади проектів нормативно-правових актів;

здійснення контролю за дотриманням посадовими особами місцевого самоврядування під час виконання посадових обов'язків загальноетичних норм поведінки, ввічливості у стосунках з громадянами, керівниками, колегами та підлеглими;

проведення службових розслідувань за дорученням керівництва ради Дмитрівської об'єднаної територіальної громади та вжиття заходів для притягнення до відповідальності осіб, винних у вчиненні корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, повідомлення про такі випадки спеціально уповноважених суб'єктів у сфері протидії корупції;

виявлення ризиків, які негативно впливають на виконання функцій і завдань у апараті ради та її структурних підрозділів Дмитрівської об'єднаної територіальної громади, та здійснення оцінки щодо наявності корупційної складової;

забезпечення конфіденційності інформації про осіб, які добросовісно повідомляють про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, факти підбурення їх до вчинення корупційних правопорушень; інформування посадових осіб ради Дмитрівської об'єднаної територіальної громади про випадки вчинення корупційних правопорушень, а також на підприємствах, в установах та закладах, що належать до сфери її управління;

забезпечення доступу до публічної інформації та дотримання принципів прозорості та неупередженості при публічному висвітлюванні на офіційному веб-сайті суспільно важливої інформації щодо діяльності ради Дмитрівської об'єднаної територіальної громади;

забезпечення доступу громадськості до обговорення проектів рішень ради Дмитрівської об'єднаної територіальної громади;

забезпечення контролю своєчасного подання посадовими особами місцевого самоврядування електронних декларацій осіб, уповноважених на виконання функцій держави або місцевого самоврядування.

II. Оцінювання корупційних ризиків у діяльності ради Дмитрівської об'єднаної територіальної громади, причини, що їх породжують, та умови, що їм сприяють

Здійснення об'єктивного оцінювання корупційних ризиків у діяльності ради Дмитрівської об'єднаної територіальної громади є необхідним кроком у запобіганні порушенням антикорупційного законодавства. Такий підхід надасть можливість забезпечити відповідність антикорупційних заходів специфіці діяльності та раціонально використовувати ресурси, що спрямовуються на проведення відповідної роботи.

Оцінювання корупційних ризиків у діяльності ради Дмитрівської об'єднаної територіальної громади здійснюється на виконання ст. 19 Закону України «Про запобігання корупції», рішень Національного агентства з питань запобігання корупції від 02 грудня 2016 року № 126 «Про затвердження Методології оцінювання корупційних ризиків у діяльності органів влади», зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 28 грудня 2016 року за № 1718/29848 (далі - Методологія оцінювання), та від 19 січня 2017 року № 31 «Про затвердження Методичних рекомендацій щодо підготовки антикорупційних програм органів влади».

Оцінювання корупційних ризиків здійснюється згідно з робочим планом, що затверджений головою відповідної комісії з оцінювання корупційних ризиків та доводиться до членів комісії. Робочим планом визначається об'єкти оцінювання корупційних ризиків, джерела інформації для проведення оцінки, методи та способи оцінки корупційних ризиків, а також відповідальні особи та строки проведення.

Оцінювання корупційних ризиків членами комісії здійснюється за критеріями ймовірності виникнення ідентифікованих корупційних ризиків та наслідків корупційного правопорушення чи правопорушення, пов'язаного з

корупцією.

За підсумками проведеної роботи складається звіт за результатами оцінювання корупційних ризиків у діяльності ради Дмитрівської об'єднаної територіальної громади, який у встановленому порядку затверджується головою ради Дмитрівської об'єднаної територіальної громади. З урахуванням методології оцінювання звіт складається з двох елементів: опису ідентифікованих корупційних ризиків, чинників корупційних ризиків та можливих наслідків корупційного правопорушення чи правопорушення, пов'язаного з корупцією, та таблиці оцінених корупційних ризиків та заходів щодо їх усунення.

Опис ідентифікованих корупційних ризиків, чинників корупційних ризиків та можливих наслідків корупційного правопорушення чи правопорушення, пов'язаного з корупцією, наведено в додатку 1 до рішення ради Дмитрівської об'єднаної територіальної громади.

III. Заходи щодо усунення виявлених корупційних ризиків, осіб, відповідальних за їх виконання, строки та необхідні ресурси

Заходи стосовно усунення виявлених корупційних ризиків полягають у визначенні можливих механізмів протидії та запобігання корупційним ризикам, містять пропозиції щодо шляхів їх реалізації та спрямовані на ліквідацію або мінімізацію умов (причин) виникнення корупційних ризиків.

Детальний опис заходів стосовно усунення (мінімізації) корупційних ризиків, строки виконання заходів та відповідальні особи за їх виконання, ресурси та очікувані результати наведено в додатку 2 до рішення ради Дмитрівської об'єднаної територіальної громади.

IV. Навчання та заходи з поширення інформації щодо програм антикорупційного спрямування

Для забезпечення проведення серед посадових осіб місцевого самоврядування організаційної та роз'яснювальної роботи з питань запобігання, виявлення і протидії корупції уповноваженою посадовою особою з питань запобігання та виявлення корупції Дмитрівської об'єднаної територіальної громади протягом 2019 року:

постійно надаватиметься допомога посадовим особам місцевого самоврядування у заповненні електронних декларацій осіб, уповноважених на виконання функцій держави або місцевого самоврядування.

уповноважена посадова особа з питань запобігання та виявлення корупції Дмитрівської об'єднаної територіальної громади братиме участь у семінарах із підвищення кваліфікації державних службовців та посадових осіб органів місцевого самоврядування щодо запобігання корупції, які будуть проводитися у відповідних вищих навчальних закладах. У разі організації Національним агентством з питань запобігання корупції, Національним агентством України з питань державної служби чи Міністерством юстиції України семінарів, круглих

столів та інших навчальних заходів з питань основних положень та вимог антикорупційного законодавства буде забезпечена участь уповноваженої посадової особи з питань запобігання та виявлення корупції Дмитрівської об'єднаної територіальної громади у таких заходах.

V. Процедури щодо моніторингу, оцінювання виконання та періодичного перегляду Антикорупційної програми

Уповноважена посадова особа з питань запобігання та виявлення корупції Дмитрівської об'єднаної територіальної громади забезпечує координацію діяльності структурних підрозділів ради Дмитрівської об'єднаної територіальної громади щодо виконання заходів щорічної антикорупційної програми, узагальнює отриману у строки, визначені рішенням ради Дмитрівської об'єднаної територіальної громади про затвердження антикорупційної програми, інформацію відповідальних виконавців стосовно виконання цих заходів, а також щоквартально проводить оцінку результатів здійснення заходів за критеріями фактичного виконання заходів та їх впливу на очікувані результати з усунення або мінімізації корупційного ризику й оформлюється її у спеціальному звіті.

За результатами моніторингу ефективності запланованих заходів, за наслідками проведеного оцінювання результатів їх здійснення, а також після проведення додаткового оцінювання корупційних ризиків до Антикорупційної програми можуть вноситись зміни та/або доповнення.

VI. Інші заходи спрямовані на запобігання корупційним та пов'язаним з корупцією правопорушенням заходи

З метою отримання інформації про корупційні та пов'язані з корупцією правопорушення в раді Дмитрівської об'єднаної територіальної громади створюється постійно діюча пряма телефонна лінія «Суспільство проти корупції», номер телефону якої необхідно розмістити на сайті ради Дмитрівської об'єднаної територіальної громади.

Керівники структурних підрозділів ради Дмитрівської об'єднаної територіальної громади, які відповідають за координацію роботи комунальних підприємств, установ та закладів здійснити та вжити заходів, які є необхідними та обґрунтованими для запобігання і протидії корупції у діяльності юридичної особи, а також регулярно оцінювання корупційних ризиків у її діяльності.

Здійснюється координація діяльності комунальних підприємств, установ, закладів щодо розроблення у випадках, визначених ст. 62 Закону України «Про запобігання корупції» порядку Антикорупційної програми юридичних осіб, які в обов'язковому порядку затверджуються їх керівниками.

ЗАХОДИ
з виконання Антикорупційної програми Дмитрівської об'єднаної територіальної
громади

I. Забезпечення прозорості та відкритості діяльності органів місцевого самоврядування

п/п.	Завдання програми	Найменування заходу	Строк виконання	Відповідальні
1.	Забезпечення прозорості та відкритості діяльності органів влади об'єднаної територіальної громади	Забезпечення функціонування, ведення та своєчасного оновлення інформації сайту ради об'єднаної територіальної громади	Протягом року	Секретар ради об'єднаної територіальної громади, інспектор по впровадженню інформаційних технологій
2		Забезпечення доступу громадськості до проектів, нормативно-правових актів шляхом їх розміщення на офіційному сайті ради об'єднаної територіальної громади	Протягом року	Секретар ради об'єднаної територіальної громади, інспектор по впровадженню інформаційних технологій
3		Зниження вартості предмета закупівлі для використання системи публічних закупівель «ProZorro»	Протягом року	Заступник сільського голови з питань фінансів, бухгалтерського обліку та звітності, відділ планування, бухгалтерського обліку та звітності
4.		Опублікування інформації про діяльність ради об'єднаної територіальної громади в друкованих засобах масової інформації, в інформаційних системах та на офіційних веб-сторінках в мережі Інтернет, на інформаційних стендах, іншими способами, що не заборонені законодавством України	Протягом року	Секретар ради, відділ культури, туризму та охорони культурної спадщини об'єднаної територіальної громади

п/п.	Завдання програми	Найменування заходу	Строк виконання	Відповідальні
5	Забезпечення прозорості та відкритості діяльності органів влади об'єднаної територіальної громади	Проведення регулярних за заздалегідь оприлюдненим розкладом прес-конференцій, прес брифінгів посадових осіб ОТГ, в тому числі з використанням засобів глобальної інформаційної мережі Інтернет	Протягом року	Секретар ради, відділ культури, туризму та охорони культурної спадщини об'єднаної територіальної громади
6		Робота гарячої лінії об'єднаної територіальної громади	Протягом року	Секретар ради об'єднаної територіальної громади
II. Запобігання корупції				
7	Протидія корупції в діяльності органів влади, посадових та службових осіб місцевого самоврядування та депутатського корпусу об'єднаної територіальної громади.	Забезпечити якісний добір і розстановку кадрів на засадах неупередженого конкурсного відбору	Протягом року	Заступник сільського голови з питань фінансів, бухгалтерського обліку та звітності
8	корпусу об'єднаної територіальної громади.	Провести навчання щодо вимог Закону України «Про запобігання корупції» в частині подання декларацій особами, уповноваженими на виконання функцій держави або місцевого самоврядування посадовими особами місцевого самоврядування, керівником комунального підприємства КП «Сількомунгосп»	Щорічно протягом 1 кварталу	уповноважена посадова особа з питань запобігання та виявлення корупції
9		Проводити навчання з посадовими особами щодо вимог антикорупційного законодавства та норм Загальних правил етичної та поведінки державних службовців посадових осіб місцевого самоврядування	Протягом року	уповноважена посадова особа з питань запобігання та виявлення корупції

п/п.	Завдання програми	Найменування заходу	Строк виконання	Відповідальні
10	Протидія корупції в діяльності органів влади, посадових та службових осіб місцевого самоврядування та депутатського корпусу об'єднаної територіальної громади.	Довести інформацію щодо необхідності виконання положень Закону України «Про запобігання корупції» депутатам ради в частині подання декларацій осіб, уповноважених на виконання функцій держави або місцевого самоврядування шляхом: - інформування на пленарному засіданні сесії сільської ради - висвітлення інформації на офіційному веб-сайті сільської ради	Щорічно протягом 1 кварталу	уповноважена посадова особа з питань запобігання та виявлення корупції
11		Забезпечити контроль за поданням декларацій осіб, уповноважених на виконання функцій держави або місцевого самоврядування, за минулий рік посадовими та службовими особами місцевого сільської ради	Щорічно протягом 1 кварталу	уповноважена посадова особа з питань запобігання та виявлення корупції
12		Згідно з вимогами ст.9 Закону України «Про запобігання корупції» забезпечувати подання особами, які претендують на зайняття вакантних посад, інформації щодо працюючих в сільській раді близьких осіб	Протягом року	уповноважена посадова особа з питань запобігання та виявлення корупції
13		Здійснювати попередження осіб, які претендують на зайняття посад посадових осіб місцевого самоврядування, про спеціальні обмеження щодо прийняття на службу в органи місцевого самоврядування, встановлені Законом України «Про службу в органах місцевого самоврядування» та положеннями антикорупційного законодавства	У разі необхідності	уповноважена посадова особа з питань запобігання та виявлення корупції

п/п.	Завдання програми	Найменування заходу	Строк виконання	Відповідальні
14	Протидія корупції в діяльності органів влади, посадових та службових осіб місцевого самоврядування та депутатського корпусу об'єднаної територіальної громади.	Проводити перевірку фактів подання: щорічних декларацій суб'єктами декларування декларацій суб'єктами декларування, які припиняють діяльність - суб'єктами декларування, які є особами, що претендують на зайняття відповідних посад	Згідно п.4 Порядку перевірки факту подання суб'єктам и декларування декларацій відповідно до Закону України "Про запобігання корупції" та повідомлення Національного агентства з питань запобігання корупції про випадки неподання чи несвоєчасного подання таких декларацій, затвердженого Рішенням НАЗК 06.09.2016 № 19	уповноважена посадова особа з питань запобігання та виявлення корупції
15		Повідомляти працівників, які звільняються з посади, про необхідність подання декларацій осіб, уповноважених на виконання функцій держави або місцевого самоврядування, за період, не охоплений раніше поданими деклараціями	У разі необхідності	уповноважена посадова особа з питань запобігання та виявлення корупції
16		Вживати заходів щодо виявлення конфлікту інтересів та сприяти його усуненню, контролювати дотримання вимог законодавства щодо врегулювання конфлікту інтересів та забезпечувати невідкладне повідомлення керівника про наявність конфлікту інтересів у разі його виникнення	Протягом року	уповноважена посадова особа з питань запобігання та виявлення корупції

п/п.	Завдання програми	Найменування заходу	Строк виконання	Відповідальні
17	Протидія корупції в діяльності органів влади, посадових та службових осіб місцевого самоврядування та депутатського корпусу	Виявляти сприятливі для вчинення корупційних правопорушень ризики в діяльності посадових і службових осіб апарату сільської ради та її виконавчих органів, вносити пропозиції керівнику щодо усунення таких ризиків	Протягом року	уповноважена посадова особа з питань запобігання та виявлення корупції
18	об'єднаної територіальної громади.	В межах повноважень розглядати повідомлення щодо причетності працівників сільської ради та її комунальних закладів до вчинення корупційних правопорушень	У разі необхідності	Керівництво сільської ради
19		Проводити службові розслідування щодо кожного факту недодержання посадовими особами місцевого самоврядування сільської ради законодавства про службу в органах місцевого самоврядування, про запобігання корупції, вчинення корупційного правопорушення з метою виявлення причин та умов, що сприяли недодержанню вимог законодавства та вчиненню вказаного правопорушення	У разі виявлення ознак корупційного правопорушення	За поданням уповноваженої посадової особи з питань запобігання та виявлення корупції, юридичний відділ у порядку, визначеному законодавством
20		Здійснювати аналіз результатів проведених службових розслідувань (перевірок) з метою виявлення причин та умов вчинення корупційних правопорушень і порушень вимог антикорупційного законодавства, законів України «Про місцеве самоврядування в Україні» та «Про службу в органах місцевого самоврядування»	У разі виявлення ознак корупційного правопорушення	Секретар ради об'єднаної територіальної громади

п/п.	Завдання програми	Найменування заходу	Строк виконання	Відповідальні
21	Протидія корупції в діяльності органів влади, посадових та службових осіб місцевого самоврядування та депутатського корпусу	Забезпечувати інформування правоохоронних органів у разі виявлення фактів, що можуть свідчити про вчинення корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, посадовими чи службовими особами сільської ради	У разі виявлення ознак корупційного правопорушення	уповноважена посадова особа з питань запобігання та виявлення корупції
22	об'єднаної територіальної громади	Здійснювати моніторинг змін, що відбуваються у антикорупційному законодавстві, та, у разі необхідності, проводити навчання серед службових та посадових осіб сільської ради	Протягом року	уповноважена посадова особа з питань запобігання та виявлення корупції, юридичний відділ
23		Забезпечення прозорості здійснення тендерних процедур та розміщення на офіційному веб-сайті інформації, передбаченої нормативними актами з питань здійснення державних закупівель	Протягом року	Заступник сільського голови з питань фінансів, бухгалтерського обліку та звітності, відділ планування, бухгалтерського обліку та звітності
24		Здійснювати аналіз виконання плану заходів щодо запобігання корупції серед посадових осіб місцевого самоврядування за поточний рік	До 30 грудня щорічно	уповноважена посадова особа з питань запобігання та виявлення корупції
25		Здійснити інвентаризацію наданих пільг зі сплати податків і зборів та проаналізувати доцільність їх надання	Протягом року	Заступник сільського голови з питань фінансів, бухгалтерського обліку та звітності, відділ планування, бухгалтерського обліку та звітності

п/п.	Завдання програми	Найменування заходу	Строк виконання	Відповідальні
26	Протидія корупції в діяльності органів влади, посадових та службових осіб місцевого самоврядування та депутатського корпусу об'єднаної територіальної громади	Проводити роз'яснювальну роботу серед працівників сільської ради з питань дотримання положень Закону України «Про запобігання корупції», «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо реалізації державної антикорупційної політики»	Протягом року	уповноважена посадова особа з питань запобігання та виявлення корупції.
27		Забезпечити надання допомоги в заповненні посадовими особами сільської ради, а також особами, які вперше претендують на зайняття посад посадових осіб місцевого самоврядування, е-декларації про майно, доходи, витрати і зобов'язання фінансового характеру за попередній рік.	Протягом року	уповноважена посадова особа з питань запобігання та виявлення корупції.
28		Попередити депутатів сільської ради про зобов'язання подання до квітня року е-декларації про майно, доходи, витрати і зобов'язання фінансового характеру за попередній рік та розміщення її на сайті Єдиного державного реєстру декларацій осіб, уповноважених на виконання функцій держави або місцевого самоврядування.	Протягом року	уповноважена посадова особа з питань запобігання та виявлення корупції.
29		Повідомляти сільського голову, правоохоронні органи відповідно до їх компетенції про факти, що можуть свідчити про вчинення корупційних правопорушень посадовими особами сільської ради, а також ознак правопорушень за результатами перевірки декларацій.	Протягом року	уповноважена посадова особа з питань запобігання та виявлення корупції.

п/п.	Завдання програми	Найменування заходу	Строк виконання	Відповідальні
30	Протидія корупції в діяльності органів влади, посадових та службових осіб місцевого самоврядування та депутатського корпусу об'єднаної територіальної громади	Забезпечувати негайне реагування на повідомлення підлеглих про наявність конфлікту інтересів шляхом доручення виконання відповідного завдання іншій посадовій особі особистого виконання завдання чи в інший спосіб, передбачений законодавством.	Протягом року	Сільський голова
31		Ознайомлювати працівників сільської ради з поширеними випадками конфлікту інтересів, а також застосування позитивних прикладів врегулювання конфліктних ситуацій.	Протягом року	Сільський голова
32		Проводити службові розслідування (перевірки) з метою виявлення причин та умов, що сприяли вчиненню корупційних порушень, або невиконання вимог антикорупційного законодавства.	Протягом року	уповноважена посадова особа з питань запобігання та виявлення корупції.
33		Узагальнювати інформацію правоохоронних та судових органів щодо державних службовців, притягнутих до відповідальності за скоєння корупційних правопорушень. Вести облік працівників, притягнутих до відповідальності за вчинення корупційних правопорушень.	Протягом року	уповноважена посадова особа з питань запобігання та виявлення корупції.
34		Аналізувати скарги та звернення громадян, в яких вбачається порушення посадовими особами сільської ради існуючого антикорупційного законодавства, інформувати сільського голову з внесенням відповідних пропозицій.	Щоквартально	уповноважена посадова особа з питань запобігання та виявлення корупції.

п/п.	Завдання програми	Найменування заходу	Строк виконання	Відповідальні
35	Протидія корупції в діяльності органів влади, посадових та службових осіб місцевого самоврядування та	Інформувати громадськість про осіб, притягнутих до відповідальності за вчинення корупційних правопорушень на офіційному сайті сільської ради	Протягом року	уповноважена посадова особа з питань запобігання та виявлення корупції
36	депутатського корпусу об'єднаної територіальної громади	Забезпечення виконання вимог Закону України «Про запобігання корупції», зокрема 1. Оновлення рішень ради об'єднаної територіальної громади, виконавчого комітету ради об'єднаної територіальної громади, розпоряджень сільського голови з антикорупційних питань	Постійно	Голова об'єднаної територіальної громади, апарат ради та структурні підрозділи об'єднаної територіальної громади
37	Мінімізація прямого контакту громадян-членів об'єднаної територіальної громади з посадовими і службовими та посадовими особами ради об'єднаної територіальної громади при наданні такими особами послуг населенню	Створення безконтактних електронних адміністративних послуг у сфері місцевого самоврядування, яких виключено прямий контакт між громадянами-членами об'єднаної територіальної громади і службовими та посадовими особами ради об'єднаної територіальної громади, які надають довідку чи приймає якесь рішення.	до 2021 року	Центр надання адміністративних послуг
38	Забезпечення формування негативного ставлення до корупції, викорінення випадків корупційних явищ.	Забезпечення проведення інформаційної роботи, спрямованої на формування у населення неприйняття корупції як способу розв'язання проблеми. 1. Повідомлення про виявлені факти вчинення корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, реальний, потенційний конфлікт інтересів спеціально уповноваженим суб'єктам	Протягом року	Апарат ради та структурні підрозділи об'єднаної територіальної громади

	<p>Забезпечення формування негативного ставлення до корупції, викорінення випадків корупційних явищ.</p>	<p>у сфері протидії корупції, Національному агентству, голові ради об'єднаної територіальної громади</p> <p>2. Проводити, замовляти проведення громадської антикорупційної експертизи нормативно-правових актів та проектів нормативно-правових актів ради об'єднаної територіальної громади, подавати за результатами експертизи пропозиції до ради об'єднаної територіальної громади</p> <p>3. Вносити пропозиції суб'єктам права місцевої нормотворчої ініціативи щодо вдосконалення законодавчого регулювання відносин, що виникають у сфері запобігання корупції в діяльності ради об'єднаної територіальної громади</p> <p>4. Проведення із залученням громадських організацій науково-методичних і науково-практичних конференцій, семінарів, засідань за круглим столом, прес-конференцій, зустрічей із представниками ради об'єднаної територіальної громади та засобів масової інформації з метою формування негативного ставлення членів об'єднаної територіальної громади до корупції</p> <p>5. Проведення у загальноосвітніх, та інших навчальних закладах, які знаходяться на території ради об'єднаної територіальної громади виховних годин, лекцій та тематичних занять з питань запобігання та протидії корупції</p>	<p>Протягом року</p>	<p>Апарат ради та структурні підрозділи об'єднаної територіальної громади</p>
--	--	--	----------------------	---

п/п.	Завдання програми	Найменування заходу	Строк виконання	Відповідальні
39	Забезпечення підвищення рівня знань осіб, уповноважених на виконання функцій держави або місцевого самоврядування ОТГ, про Бюджетні процеси та прозорість бюджету; Державні закупівлі в ОТГ; Використання E-Data та Prozorro.	Забезпечення проведення інформаційної роботи, спрямованої на підвищення рівня знань осіб, уповноважених на виконання функцій місцевого самоврядування ОТГ, про Бюджетні процеси та прозорість бюджету; Державні закупівлі в ОТГ; використання E-Data та Prozorro. Організація короткотермінових семінарів та інших форм навчання з питань запобігання і протидії корупції для різних категорій осіб уповноважених на виконання функцій місцевого самоврядування в раді об'єднаної територіальної громади	Протягом року	Апарат ради та структурні підрозділи об'єднаної територіальної громади
40	Створення та робота антикорупційної ради ОТГ	Проведення громадських слухань про створення антикорупційної ради ОТГ. Розроблення положення про антикорупційну раду ОТГ Залучення до розробки рішення про створення Антикорупційної ради об'єднаної територіальної громади представників підприємців, профспілок, засобів масової інформації та об'єднань громадян, які знаходяться і діють на території ради об'єднаної територіальної громади	До 2021 року	Голова об'єднаної територіальної громади; депутати ради об'єднаної територіальної громади

**Опис ідентифікованих корупційних ризиків у діяльності Дмитрівської сільської ради
об'єднаної територіальної громади,
чинники корупційних ризиків та можливі наслідки корупційного правопорушення
чи правопорушення, пов'язаного з корупцією**

Ідентифікований корупційний ризик	Опис ідентифікованого корупційного ризику	Чинники корупційного ризику	Можливі наслідки корупційного правопорушення чи правопорушення пов'язаного з корупцією
1. Неповідомлення у передбачених Законом випадках про наявність конфлікту інтересів	Неповідомлення під час здійснення повноважень про наявність конфлікту інтересів у порядку передбаченому чинним законодавством	Відсутність знання норм антикорупційного законодавства, Лобювання власних інтересів, волевиявлення самої особи, власна матеріальна вигода	Притягнення особи до відповідальності, піддрив авторитету органу влади
2. Прийняття рішень ради чи здійснення повноважень в умовах конфлікту інтересів	Участь у прийнятті рішення ради в умовах конфлікту інтересів чи здійснення повноважень в умовах конфлікту інтересів	Відсутність знання норм антикорупційного законодавства, лобювання інтересів, волевиявлення самої особи, власна матеріальна вигода	Притягнення особи до відповідальності, піддрив авторитету органу влади
3. Порушення вимог фінансового контролю, несвоєчасне подання або неподання декларації особи уповноваженої на виконання функцій держави або місцевого самоврядування	Зазначення недостовірної інформації у декларації особи уповноваженої на виконання функцій держави або місцевого самоврядування, несвоєчасне подання або неподання такої декларації	Відсутність знання норм антикорупційного законодавства, приховування інформації, волевиявлення самої особи	Притягнення особи до відповідальності
4.Порушення чинного законодавства при підготовці проектів розпоряджень сільського голови. проектів договорів, які укладаються сільською радою та проектів рішень, що виносяться на розгляд пленарних засідань сільської ради	Неправильне застосування норм чинного законодавства при підготовці розпоряджень сільського голови, проектів договорів, які укладаються сільською радою та проектів рішень, що виносяться на розгляд пленарних засідань сільської ради	Відсутність знання норм чинного законодавства, вимога інших осіб щодо підготовки проектів відповідних актів з порушенням норм законодавства, волевиявлення самої особи	Втрата репутації органу місцевого самоврядування, судові позови, притягнення посадових осіб до відповідальності

Ідентифікований корупційний ризик	Опис ідентифікованого корупційного ризику	Чинники корупційного ризику	Можливі наслідки корупційного правопорушення чи правопорушення пов'язаного з корупцією
5. Неправомірна відмова або порушення строків у наданні інформації за інформаційними запитами	Порушення строків або прийняття рішення про неправомірну відмову у наданні інформації за інформаційними запитами	Неналежне виконання посадовими особами повноважень	Притягнення посадових осіб до відповідальності, втрата репутації органу місцевого самоврядування, судові позови
6. Вплив з боку посадових осіб з метою сприяння укладенню договорів на закупівлю товарів, робіт і послуг, конфлікт інтересів при виборі контрагента. Поділ предмета закупівлі на частини або зниження його вартості для уникнення процедури тендерної закупівлі	Неправильне складання річних планів закупівлі та додатків до них з метою уникнути проведення процедури закупівлі і надати перевагу певним постачальникам	Відсутність чіткого порядку визначення контрагента, у якого здійснюватиметься закупівля товарів робіт і послуг за державні кошти без проведення тендерів та електронної системи державних закупівель. Можливість надання переваги тим чи іншим контрагентам	Притягнення посадових осіб до відповідальності, втрата репутації органу місцевого самоврядування, судові позови, фінансові втрати
7. Порушення під час складання тендерної документації	Неправильне складання тендерної документації таким чином, щоб обмежити або уникнути конкуренції при проведенні тендеру, зокрема, встановленням завищених кваліфікаційних критеріїв до учасників процедури закупівлі	Неналежне виконання посадовими особами повноважень, відсутність знання норм антикорупційного законодавства, конфлікт інтересів, волевиявлення самої особи, власна матеріальна вигода	Притягнення посадових осіб до відповідальності, втрата репутації органу місцевого самоврядування, судові позови, фінансові втрати
8. Корупційні ризики, пов'язані із проведенням конкурсу на зайняття вакантних посад посадових осіб місцевого самоврядування	Можливий вплив з боку посадових або інших осіб на результати конкурсу на зайняття вакантних посад посадових осіб місцевого самоврядування	Відсутність знання норм антикорупційного законодавства, конфлікт інтересів, волевиявлення самої особи, матеріальна вигода	Втрата репутації, притягнення посадових осіб до відповідальності

Ідентифікований корупційний ризик	Опис ідентифікованого корупційного ризику	Чинники корупційного ризику	Можливі наслідки корупційного правопорушення чи правопорушення пов'язаного з корупцією
9. Висвітлення в матеріалах офіційного веб-сайту інформації рекламного чи напіврекламного змісту, яка не стосується діяльності сільської ради, її депутатів, фракцій чи груп	Оприлюдненням на офіційному веб-сайті інформації рекламного характеру з метою отримання матеріальної вигоди	Відсутність знання норм антикорупційного законодавства, волевиявлення самої особи, власна матеріальна вигода	Порушення етичних, професійних та моральних принципів посадової особи місцевого самоврядування, притягнення посадових осіб до відповідальності
10. Розміщення на офіційному веб- сайті інформації, в якій заінтересовані окремі особи, але яка не сприяє висвітленню діяльності сільської ради	Умисне розміщення інформації, яка не сприяє висвітленню діяльності сільської ради на офіційному веб-сайті	Відсутність знання норм антикорупційного законодавства, вимога заінтересованих осіб, конфлікт інтересів, отримання матеріальної	Порушення етичних, професійних та моральних принципів посадової особи місцевого самоврядування,
11. Затримка термінів оприлюднення рішень сільської ради на офіційному веб- сайті чи в місцевих ЗМІ	Усвідомлене порушення передбачених нормативними актами строків оприлюднення рішень, прийнятих сільською радою.	Вимога інших осіб, зацікавлених в затримці оприлюднення окремих матеріалів, конфлікт інтересів, особиста матеріальна чи паралельна вигода	Порушення етичних, професійних та моральних принципів посадової особи місцевого самоврядування, притягнення посадових осіб до адміністративної або ж дисциплінарної відповідальності

Ідентифікований корупційний ризик	Опис ідентифікованого корупційного ризику	Чинники корупційного ризику	Можливі наслідки корупційного правопорушення чи правопорушення пов'язаного з корупцією
12. Ризики, пов'язані з конфліктом інтересів під час проведення перевірок підвідомчих установ, організацій, підприємств, зокрема надання переваг, необґрунтованих позитивних чи негативних висновків за результатами перевірок установ організацій, підприємств, в яких працюють особи, пов'язані приватним інтересом з посадовою особою, яка здійснює перевірку	Проведення перевірок установ, організацій, підприємств в яких працюють особи, пов'язані приватним інтересом з посадовою особою, яка здійснює перевірку, що може сприяти вчиненню корупційного чи пов'язаного з корупцією правопорушення	Конфлікт інтересів, власна зацікавленість	Притягнення посадових осіб до відповідальності, втрата репутації сільської ради (управління комунального майна), неефективність проведення перевірок установ, організацій, підприємств, які підлягають перевірці
13. Ризики, пов'язані з отриманням неправомірної вигоди при прийнятті управлінських рішень	Отримання неправомірної вигоди при прийнятті управлінських рішень	Відсутність знання норм антикорупційного законодавства, волевиявлення самої особи, власна матеріальна вигода	Притягнення посадових осіб до відповідальності
14. Ризики, пов'язані з конфліктом інтересів під час подання на призначення керівників підприємств установ, організацій комунальної форми власності	Можливість лобювання інтересів осіб, з якими суб'єкт подання пов'язаний приватним інтересом, що може сприяти вчиненню корупційного чи пов'язаного з корупцією правопорушення	Відсутність знання норм антикорупційного законодавства, конфлікт інтересів, волевиявлення самої особи, власна матеріальна вигода	Притягнення посадових осіб до відповідальності
15. Перевищення меж повноважень	Прийняття управлінських рішень з перевищенням повноважень	Відсутність знання норм антикорупційного законодавства, вимога інших осіб, волевиявлення самої особи, власна матеріальна вигода	Можливість завдання шкоди законним інтересам органу, втрата репутації, притягнення посадових осіб до відповідальності

Ідентифікований корупційний ризик	Опис ідентифікованого корупційного ризику	Чинники корупційного ризику	Можливі наслідки корупційного правопорушення чи правопорушення пов'язаного з корупцією
16. Ризики, пов'язані з наявністю у посадових осіб дискреційних повноважень	Можливість на власний розсуд визначити повністю чи частково вид і зміст управлінського рішення, яке приймається, або можливість вибору на власний розсуд одного з декількох варіантів управлінських рішень, передбачених нормативно-правовим актом.	Відсутність знання норм антикорупційного законодавства, конфлікт інтересів, волевиявлення самої особи, власна матеріальна вигода, наявність дискреційних повноважень в посадовій інструкції особи	Можливість завдання шкоди законним інтересам органу, втрата репутації, притягнення посадових осіб до відповідальності

Секретар сільської ради

С.КУЛИК