

ЗАТВЕРДЖЕНО
рішенням Дмитрівської сільської
ради від 03 червня 2020 року №813

СТРАТЕГІЯ розвитку інформаційних технологій Дмитрівської об'єднаної територіальної громади

I. Про громаду

Дмитрівська сільська об'єднана територіальна громада активно впроваджує реформи у різних сферах життя, серед яких децентралізація влади.

Децентралізація - це динамічний процес, який дає змогу змінити можливості громади відповідно до нових викликів сучасності.

Мешканці Дмитрівської громади, прагнуть, перш за все, відчувати зміни на краще у своєму повсякденному житті. Для цього нам потрібен новий творчий підхід до вирішення справ з використанням сучасних ІТ технологій. Тому стратегічне планування розвитку Дмитрівської об'єднаної територіальної громади включає в себе вирішення завдань щодо розвитку інформаційних технологій, відкритого та прозорого публічного управління у громаді.

II. Від Голови

Цифрова епоха ІТ-модернізації України - неминуче явище. Використання сучасних інформаційних технологій в управлінні допомагає створити нові конкурентні переваги та підвищити ефективність діяльності органів місцевого самоврядування. Загальна стратегія ОТГ нерозривно пов'язана з ІТ-системами, які призначені розвивати й оптимізувати проекти розвитку за допомогою всіх видів інформаційних технологій.

Реформа децентралізації показала, що ефективний розвиток ОТГ можливий лише за умов злагодженої співпраці органів влади з громадою. Тому ми повинні використовувати зручні інструменти комунікації та взаємодії в громаді, аби сприяти залученню громадян, підтримувати прозорість та підзвітність діяльності влади, проактивно залучати інвестора та бізнес-партнерів до громади.

ІТ-стратегія - це сценарій, за яким пропонується розвивати інформаційні системи громади. При цьому ІТ-стратегія висвітлює ступінь важливості інформаційних технологій для розвитку ОТГ в цілому.

III. Вступ

Цю стратегію побудовано на: 3 роки, 2020 - 2022 р.р.

Відповідальними за впровадження цієї стратегії є: Касіротський О.О., Відділ економічного розвитку та інвестицій, .

Очікуваний результат: У результаті досягнення мети стратегії очікується, що буде створено умови для задоволення інформаційних потреб громадян на основі застосування інформаційних систем, мереж, ресурсів та інформаційних технологій, а також громада матиме вільний доступ створювати, накопичувати, користуватися, обмінюватися інформацією, тобто повною мірою реалізовувати свій потенціал, сприяти суспільному, особистому розвитку та підвищувати якість життя..

Про стратегію: ІТ стратегія Дмитрівської сільської ОТГ – визначає дію, метод або план для досягнення бажаного стану в майбутньому та встановлюють курс для сільської ради, оскільки приймається для досягнення цілей на наступні три роки. Через багаторічний бюджетний процес втілюється в дію Стратегічний план Ради з деталізацією щодо підзвітності, темпів та ресурсів. Щорічно сільська рада звітуватиме мешканцям громади про виконання Стратегічного плану, демонструючи прогрес, що досягається щороку, і як ця робота має вплив на громаду.

IV. Аналітика

Визначення основних аналітико-статистичних показників на основі яких побудована дана стратегія.

1. Опис тенденцій розвитку ОТГ в галузі ІТ-компоненту (опис того, що було зроблено в громаді у галузі ІТ з часу її заснування)

Напрямок розвитку інформаційних технологій в ОТГ	Які задачі було реалізовано у цьому напрямку (перелік)	
	Період часу (рік, тривалість)	Результат (перелік реалізованих задач, цілей, досягнень)
Упровадження пілотних проектів із реалізації електронних сервісів та систем у місцевих органах виконавчої влади, органах місцевого самоврядування, територіальних громадах.	2018-2019	Створено сайт громади на платформі Dosvit Впроваджено бюджет участі на платформі «Громадський бюджет» Створено реєстри територіальної громади (адрес, жителів, майна)
Розвиток телекомунікаційного середовища громади	2018-2020	Покриття території громади оптоволоконним Інтернетом (ProstoNet, Укртелеком)
Придбання засобів інформатизації для органів виконавчої влади та органів місцевого самоврядування	2018-2020	Оснащення сучасною комп'ютерною технікою виконавчого комітету Дмитрівської сільської ради, комунальних закладів та установ.

2. Аналіз макроекономічного оточення в межах ІТ стратегії

2.1. Визначення законодавчих обмежень в межах планування та реалізації ІТ-стратегії:

Перелік законодавчої бази, яка може прямо або опосередковано впливати на реалізацію заходів ІТ-стратегії в громаді.

Назва та посилання на законодавчу базу	Перелік обмежень, які накладаються даним НПА	Перелік умов, дозволів	Які з умов даного документу виконуються в ОТГ	Які з умов даного документу плануються до виконання в ОТГ
ЗУ "Про доступ до публічної інформації"	Сроки та перелік НПА для оприлюднення		Сроки та перелік НПА для оприлюднення	
Про затвердження Положення про набори даних, які підлягають оприлюдненню у формі відкритих даних	Перелік наборів даних, які підлягають оприлюдненню у формі відкритих даних			Оприлюднювати набори даних в форматі відкритих даних згідно з переліком
Деякі питання використання доменних імен державними органами в українському сегменті Інтернету	Органи виконавчої влади реєструють доменні імена для забезпечення представлення в Інтернеті своїх офіційних веб-сайтів, надання доступу через Інтернет до електронних реєстрів, баз даних та інших електронних інформаційних ресурсів, використання і обміну повідомленнями електронної пошти у доменній зоні GOV.UA або .UKR		Веб-сайт у доменній зоні GOV.UA	Використання і обмін повідомленнями електронної пошти у доменній зоні GOV.UA

2.2. Визначення стану та можливостей потенційної співпраці ОТГ з зовнішніми програми розвитку, неприбутковими громадськими організаціями, проектами підтримки тощо:

Перелік міжнародних, зовнішніх програм розвитку, проекти співпраці з неприбутковими громадськими організаціями, українськими та міжнародними проектами підтримки з якими співпрацює громада в межах ІТ-компоненту:

Назва донора, програми, проекту	Тривалість співпраці (рік початку - рік закінчення)	Опис цільової діяльності в межах програми, проекту	Перелік основних досягнень, результатів співпраці в межах програми, проекту
U-LEAD (Центр розвитку інновацій) «Е- рішення для громад»	2019-2020	підвищити обізнаність щодо прийняття управлінських рішень на основі актуальних даних та прогнозів; забезпечити громади ІТ-рішеннями для обліку громадян, нерухомості та іншого майна; надати консультаційно-технічну підтримку щодо використання / вдосконалення ІТ- рішень, демографічних, економічних, бюджетних прогнозів, управління нерухомістю тощо.	Виконано всі умови з боку Дмитрівської сільської ради для створення ЦНАПу
DOBRE	2018-2024	Використання новітніх інформаційно- комунікаційних технологій, що допомагатимуть вдосконалити якість врядування, покращать взаємодію влади та громадян та сприятимуть соціальним інноваціям в Україні.	Створено веб сайт. Електронні сервіси для громади. Інформаційна підтримка.

3. Аналіз мікрооточення громади в межах ІТ стратегії

3.1. Опис стан розвитку інформаційних технологій в межах громади в цілому.

Протягом останніх років в Дмитрівську громаду зайшли декілька нових провайдерів, які постійно збільшують зону покриття громади високошвидкісним оптоволоконним Інтернетом. Мобільні оператори покривають більшість території громади, в центрі громади запущено 4G. В громаді активно використовується сайт громади та соціальні мережі у сфері інформування та взаємодії між мешканцями та органами місцевого самоврядування.

Оцінка мікрооточення спираючись на адаптовану методологію побудови Global Services Location Index, який готує консалтингова компанія А.Т. Kearney охоплюючи 55 країн світу (<http://euinfocenter.rada.gov.ua/uploads/documents/29337.pdf>)

Категорія	Вимір	Параметр	Показник
Фінансова привабливість (40%)	Витрати на оплату праці	Середня річна зарплата в ОТГ	10590
		Середня зарплата фахівців (аналітика з аутсорсингу, ІТ-розробника, представника контактного центру) в ОТГ	105 840 (Україна)
	Інфраструктурні витрати	Середня вартість послуги підключення до інтернету	1000
		Середня вартість користування інтернетом на місяць	300
		Середня вартість послуги мобільного інтернету на місяць	150
		Середня вартість подорожі до основних бізнес-центрів (обласний, регіональний центр, Київ)	Знам`янка – 20 грн Кропивницький – 100 грн Київ – 500 грн
	Податкові та регуляторні витрати	База оподаткування суб'єктів ІТ галузі	

Навички та доступність людських ресурсів (30%)	Досвід та навички у сфері послуг	Розмір ІТ- сектору в ОТГ (у відсотках від всієї економіки ОТГ)	1
		Якість підготовки фахівців (якість школи управління, якість освіти у вищих навчальних закладах, якість сертифікації фахівців)	тестовий опис
		Кількість освітніх закладів в громаді, які пропонують профільну ІТ-освіту	0
		Орієнтовна кількість фрілансерів в громаді, які працюють у сфері ІТ	
	Наявність людських ресурсів	Кількість населення віком 15-39 років	
		Загальна кількість випускників ВНЗ	150
	Ризики (економічні та політичні)	Економічні ризики (бізнес-середовище, рівень прямих іноземних інвестицій)	опис бізнес-середовища в галузі ІТ в громаді, стан залучення прямих інвестицій
		Політичні ризики (політична стабільність, ризики тероризму, регуляторний тягар)	текст, посилання на НПА
	Якість інфраструктури	Визначення якості інфраструктури (електроенергетична та телекомунікаційна інфраструктура)	Електромережі на території громади обслуговує Знам'янський РЕМ ПАТ «Кіровоградобленерго», перебоїв з електропостачання майже немає. Покриття території громади провідним телефонним зв'язком ПАТ «Укртелеком» Технічна можливість для майже 80% мешканців громади підключити оптоволоконний інтернет

		Кількість підприємств в громаді, які пропонують послуги у галузі ІТ (розробка ПЗ)	0
		Кількість провайдерів інтернету	3
		Кількість операторів мобільного зв'язку, які пропонують послугу мобільного інтернету	4
		Кількість підприємств в громаді, які пропонують послуги у галузі ІТ (налагодження та ремонт техніки, комп'ютерів)	0

3.2. Дослідження ІТ та інноваційного потенціалу ОТГ:

Назва рішення: технології, продукту або сервісу	Використовується або запроваджено в ОТГ	Не використовується або не запроваджене в громаді	Додаткова інформація (заповнюється за наявності)
Використання електронної поштової скриньки у доменах .укр або.gov.ua.		X	
Наявність офіційного сайту ОТГ в домені .gov.ua.	X		www.dmitrovka-otg.gov.ua/
Наявність офіційної сторінки ОТГ в Facebook	X		www.facebook.com/DmytrivskaOTG/
Наявність офіційної сторінки ОТГ в Instagram		X	
Наявність офіційної сторінки ОТГ в Twitter		X	
Наявність офіційного каналу ОТГ на YouTube		X	
Використання систем відеоконференцз'язку в ОТГ (Skype, Hangout, Zoom)	X		Селекторні наради з обл. держ. Адміністрацією і тп.
Автоматизація ЦНАП:			
Використання системи “електронна черга”		X	
Використання системи електронного документообігу та обліку адміністративних послуг.		X	
Використання системи відеонагляду за співробітниками ЦНАП		X	
Використання системи звукозапису розмов адміністраторів та суб'єктів звернень при наданні останнім адміністративних послуг		X	
Використання систем оцінки якості надання адміністративних послуг;		X	

Використання системи інтеграції фронт- та бек-офісних систем		X	
Електронні послуги та сервіси:			
Громада підключена та використовує Єдиний державний портал адміністративних послуг (Наприклад: http://www.posludy.gov.ua/)		X	
Громада підключена та використовує портал державних послуг iGOV (https://igov.gov.ua/)		X	
На сайті громади для авторизації використовується сервіс BankID та ЕЦПю	X		
Використання в громаді системи електронного документообігу		X	
Використання в громаді геоінформаційних систем ГІС		X	
Використання в громаді е-сервісу повідомлення про проблему в ОТГ		X	
Використання в громаді е-сервісу петицій	X		dmitrovka-otg.gov.ua/petitions
Використання в громаді е-сервісу подання скарг та звернень	X		dmitrovka-otg.gov.ua/appeals
Використання в громаді е-системи автоматизації процесу бюджету участі	X		dmitrovka.pb.org.ua/
Використання в громаді е-сервісу з оприлюднення бюджетних даних ОТГ	X		dmitrovka-otg.gov.ua/open-budget:
Використання в громаді е-сервісу оцінки прозорості місцевих бюджетів		X	
Використання е-сервіс Вакансії в ОТГ	X		dmitrovka-otg.gov.ua/jobs
Використання в громаді е-сервісу розклад руху громадського транспорту		X	

4. Аналіз внутрішнього середовища ОТГ та Аналіз діяльності ОТГ (Результати проведеного самоаудиту + SWOT аналіз на основі проведеного самоаудиту):

4.1. Стан внутрішнього ІТ-середовища громади:

ІТ галузь майже не розвинена, в громаді ніхто не офіційно не займається в цій сфері. Осередком ІТ в громаді можливо назвати тільки школи

4.2. SWOT-аналіз за наданими відповідями проведеного ІТ-самоаудиту ОТГ:

Сильні сторони	Можливості
- Відділ економічного розвитку та інвестицій - Наявність та конкуренція провайдерів - Зона покриття Інтернет (оптоволоконний, 3G, 4G) - Сайт громади з електронними сервісами - Всі працівники апарату забезпечені сучасними ПК - Гнучкий бюджет - Соціальні мережі - Комунікаційна стратегія	- Розширення зони покриття оптоволоконного Інтернету - Розширення зони покриття мобільного інтернету - Автоматизація діяльності ЦНАП - Автоматизація діяльності апарату (електронний документообіг) - Донорські програми
Слабкі сторони	Загрози
- Брак ресурсів (фінансування, кваліфіковані кадри) - Нерозуміння важливості впровадження ІТ технологій у різних сферах - Непридатна для використання система електронного документообігу - Не впроваджена процедура бекапу	Примусове доєднання територій (додаткові видатки)

5. Аналіз стратегії, програм ОТГ у контексті побудови ІТ- стратегії громади, яка враховує напрямки стратегічного планування в громаді:

Стратегія	Операційна ціль 1.3. Покращення доступу до інформаційних технологій, які активують громадянські компетенції мешканців і мешканок	1.3.1. Створення інтернет-центру 1.3.2. Забезпечення присутності Дмитрівської ОТГ у інтернет-просторі 1.3.3. Створення системи роботи зі зверненнями громадян засобами інтернет- технологій 1.3.4.Участь в програмах та проектах міжнародної технічної допомоги
Програми інформатизації Дмитрівської сільської ради на 2018 – 2020 роки		
Стратегічна ціль	Операційна ціль	Завдання / план дій (перелік до кожної з цілей)
Стратегічна ціль 1: Розвиток ІТ в Дмитрівській об'єднаній територіальній громаді	Операційна ціль 1.1. Здійснити організаційне та методичне забезпечення Програми інформатизації	1.1.1. Проведення навчання користувачів з питань інформаційних технологій та електронного урядування (атестація, формування груп за профільними напрямками) 1.1.2. Брати участь у конференціях, семінарах, щодо впровадження новітніх інформаційних технологій, електронного урядування тощо.
	Операційна ціль: 1.2. Запровадити технології е- урядування; сформувати систему електронних інформаційних ресурсів	1.2.1. Запровадження та розвиток проектів е- урядування та е-демократії 1.2.2. Упровадження та розвиток АРМ ДОК ПРОФ

	Операційна ціль: 1.3. Здійснити розвиток телекомунікаційного середовища громади та організувати	1.3.1. Створити зони вільного доступу до Wi-Fi у громадських місцях, зокрема у парковій зоні 1.3.2. Створити рівний доступ до публічної інформації у сільській місцевості, у т.ч створення інформаційно- ресурсних центрів на базі бібліотек 1.3.3. Створити комунікаційні системи захисту інформації на програмно-технічні комплекси, інформаційні системи тощо 1.3.4. Організація каналів зв'язку до мережі Інтернет (абонентська плата, побудова “останньої милі”) 1.3.5. Запровадження структурованої кабельної мережі (проекування (у разі необхідності), побудова) 1.3.6. Упровадження та розвиток IP-телефонії (абонентська плата, профільне обладнання) 1.3.7. Поширення технології бездротової мережі Wi-Fi у закладах та установах(абонентська плата, профільне обладнання)
	Операційна ціль: 1.4. Підтримка працездатності та забезпечення функціонування існуючих систем	1.4.1 Підтримка безперебійного функціонування існуючих засобів інформатизації 1.4.2 Придбання автоматизованих робочих місць, друкуючого та периферійного обладнання, яке необхідне при використанні інформаційних систем та сервісів 1.4.3 Придбання ліцензійного програмного забезпечення (операційні системи, офіс, антивірус тощо) 1.4.4 Поновлення ліцензій на використання раніше придбаного програмного забезпечення

V. Візія. Цінності

Опис візії та цінностей громади, які покладено в основу розробки даної стратегії.

Візія

Дмитрівської сільської ОТГ – це громада, в якій об’єднана місцева спільнота має гарні умови життя, які виникають з оптимального динамічного зростання якості інфраструктури та громадських послуг. Впровадження ІТ технологій у всіх сферах життєдіяльності громади дозволить покращити якість надання послуг, приймати та аналізувати рішення на основі достовірних даних, більш ефективно використовувати наявні ресурси, активізувати та залучити мешканців до прийняття рішень та налагодити взаємозв’язок влади з мешканцями громади.

Цінності

<i>Цінність</i>	<i>Опис</i>
Прозорість	Максимально відкрита та зрозуміла діяльність органу місцевого самоврядування
Інноваційність	Використання нових підходів до реалізації соціальних послуг, їх адаптація до актуальних вимог суспільства та застосування ІТ технологій в управлінні.
Розвиток	Покращення умов життя в громаді
Інвестиційна привабливість	Покращення інвестиційного середовища
Безпека	Забезпечення правопорядку, попередження виникнення надзвичайних ситуацій та захист персональних даних
Співпраця	Залучення бенефіціарів до спільного вирішення проблем
Гендерноорієнтованість	Врахування потреб всіх верств та категорій населення особливо людей з обмеженими фізичними можливостями

VI. Стратегічні напрямки та цілі

Стратегічний напрямок	Цілі
Стратегічний напрямок 1: Залучення мешканців	I.I Доступність ІТ технологій в ОТГ
	I.II Розвиток електронних сервісів для взаємодії мешканців з владою
	I.III Запровадження та розвиток проєктів е-урядування та е-демократії
Стратегічний напрямок 2: Покращення якості надання послуг в громаді	II.I Модернізація ЦНАП
	II.II Впровадження реєстру мешканців територіальної громади
	II.III Модернізація комунальних підприємств
Стратегічний напрямок 3: Підвищення рівня життя та безпеки в громаді	III.I Зростання рівня комп'ютерної обізнаності та грамотності серед населення ОТГ
	III.II Створення системи безпеки
	III.III Розвиток ІТ просторів в громаді
Стратегічний напрямок 4: Покращення комунікації в громаді	IV.I Інформаційні кампанії
	IV.II Розвиток та підтримка сайту громади
	IV.III Розвиток соціальних мереж та чат-ботів
	IV.IV Розробка нормативно-правових та технічних документів щодо правил комунікації в громаді
Стратегічний напрямок 5: Покращення ефективності діяльності органу місцевого самоврядування	V.I. Впровадження автоматизованих систем для органів місцевого самоврядування
	V.II. Впровадження реєстрів територіальної громади
	V.III. Забезпечення функціонування та модернізація існуючих систем

VII. Опис та встановлення плану дій за кожним визначеним стратегічним напрямком

Таблиця: Стратегічний напрямок 1: Залучення мешканців

Ціль: І.І Доступність ІТ технологій в ОТГ

Очікуваний результат	План дій з досягнення результату	Ключові індикатори ефективності (очікуваний результат)	План фінансування на реалізацію				Термін реалізації	Відповідальний
			Джерела фінансування	2020 рік	2021 рік	2022 рік		
Зона покриття Інтернет охоплює 100% території громади	1. Провести оцінку можливості підключення до Інтернет в населених пунктах 2. Провести переговори з провайдерами щодо можливості підключення населених пунктів 3. Підключити населені пункти до мережі Інтернет	1. Оцінено 100% населених пунктів громади 2. Проведено переговори з трьома провайдерами 3. Підключено 100% населених пунктів до мережі Інтернет	1. Місцевий бюджет 2. Приватний бізнес	~~~	~~~	~~~	1. з 01.01.2020 по 30.06.2020 2. з 01.06.2020 по 30.12.2020 3. з 01.01.2021 по 31.12.2022	Відділ економічного розвитку, інвестицій та комунікаційних технологій

Зона покриття високошвидкісним Інтернет охоплює 25%території громади	1. Провести переговори з провайдерами щодо можливості підключення населених пунктів Макариха та Цибулеве 2. Підключити населені пункти Макариха та Цибулеве до високошвидкісної мережі Інтернет	1. Проведено переговори з трьома провайдерами 2. Підключено 2 населені пункти до високошвидкісної мережі Інтернет	1. Місцевий бюджет 2. Приватний бізнес	~~~	~~~	~~~	1. з 01.01.2020 по 30.06.2020 2. з 01.06.2020 по 30.12.2020 3. з 01.01.2021 по 31.12.2022	Відділ економічного розвитку, інвестицій та комунікаційних технологій
--	--	--	---	-----	-----	-----	---	---

Підключено більше ніж 80% комунальних закладів до високошвидкісної мережі Інтернет5	1. Аналіз наявних підключень 2 Провести переговори з провайдерами щодо можливості підключення комунальних закладів до високошвидкісної мережі Інтернет 3. Закупівля обладнання та матеріалів 4. Встановлення обладнання 5. Укладання договору з провайдером 6. Підключення обладнання до Інтернет	1. Аналіз наявних підключень 2 Провести переговори з провайдерами щодо можливості підключення комунальних закладів до високошвидкісної мережі Інтернет 3. Закупівля обладнання та матеріалів 4. Встановлення обладнання 5. Укладання договору з провайдером 6. Підключення обладнання до Інтернет . Абонплата	1. Місцевий бюджет	50,000 грн 200,000грн	20,000 грн 200,00 0грн	20,000 грн 200,00 0грн	1. з 01.01.2020 по 30.06.2020 2. з 01.06.2020 по 30.09.2020 3. з 01.06.2020 по 30.06.2022 4. з 01.06.2020 по 30.09.2022 5. з 01.06.2020 по 30.09.2022 6. з 01.06.2020 по 30.09.2022 7. з 01.01.2020 по 30.12.2022	Відділ економічного розвитку, інвестицій та комунікаційних технологій
---	--	---	--------------------	--------------------------	---------------------------	---------------------------	---	---

Створено 3 нові зони «Free WiFi» (1 в рік)	1. Визначення доцільності та місця розташування зон «Free WiFi» 2. Закупівля обладнання та матеріалів 3. Встановлення обладнання 4. Підключення обладнання до Інтернет	1. Проведено опитування мешканців населеного пункту Придбано необхідне обладнання (маршрутизатор, вулична бездротова точка доступу, кабельна продукція, монтажне обладнання) 3. Встановлено обладнання 4. Підключено до існуючої мережі Інтернет	1. Місцевий бюджет	10,000 грн	10,000 грн	10,000 грн	1. з 01.01.2020 по 30.06.2020 2. з 01.06.2020 по 30.06.2022 3. з 01.06.2020 по 30.06.2022 4. з 01.06.2020 по 30.09.2022	Відділ економічного розвитку, інвестицій та комунікаційних технологій
--	--	--	--------------------	------------	------------	------------	---	---

Таблиця: Стратегічний напрямок 1: Залучення мешканців

Ціль: І.ІІ Розвиток електронних сервісів для взаємодії мешканців з владою

Очікуваний результат	План дій з досягнення результату	Ключові індикатори ефективності (очікуваний результат)	План фінансування на реалізацію				Термін реалізації	Відповідальний
			Джерела фінансування	2020 рік	2021 рік	2022 рік		
50% звернень в електронному вигляді	1. Внести зміни до положення про звернення 2. Провести інформаційну кампанію 3. Моніторинг та аналітика 4. Зняти промоційний відеоролик 5. Провести інформаційну кампанію з відеороликом 6. Моніторинг та аналітика 7. Громадські обговорення е-сервісів 8. Моніторинг та аналітика 9. Провести інформаційну кампанію	1. Затверджено положення зі змінами 2. Розміщено новини про Е-звернення на сайті громади та в соціальних мережах (загальне охоплення більше 3 тис. чоловік) 3. Подано 5% звернень в електронному вигляді 4. Знято 1 промоційний відеоролик 5. Загальне охоплення 5 тис. чоловік 6. Подано 10% звернень в електронному вигляді	1. Донорська підтримка “DOBRE” 2. Місцевий бюджет	~~~	~~~	~~~	1. до 01.01.2020 2. до 01.01.2020 3. з 01.01.2020 по 30.01.2020 4. з 01.01.2020 по 30.06.2020 5. з 01.07.2020 по 30.08.2020 6. з 01.01.2021 по 30.01.2021 7. з 01.02.2021 по 30.06.2021 8. з 01.12.2021 по 30.12.2021 9.1. з 01.01.2022 по 30.03.2022 9.2. з 01.04.2022 по 30.04.2022 9.3. з 01.04.2022 по 30.04.2022 10. з 01.12.2022 по 30.12.2022	Відділ економічного розвитку, інвестицій та комунікаційних технологій

	10. Моніторинг та аналітика	7. На громадських обговореннях були присутні понад 50 чоловік 8. Подано 30% звернень в електронному вигляді 9.1. Розроблено інформаційний буклет (Тираж 300 штук) 9.2. Розроблено та висвітлено інформацію на білборді 9.3. Розповсюджено 300 інформаційних буклетів 10. Подано 50% звернень в електронному вигляді							
--	-----------------------------	---	--	--	--	--	--	--	--

500 активних користувачів сервісом Е-Петиції	1. Внести зміни до положення про звернення 2. Провести інформаційну кампанію 3. Моніторинг та аналітика 4. Зняти промоційний відеоролик 5. Провести інформаційну кампанію з відеороликом 6. Моніторинг та аналітика 7. Громадські обговорення е-сервісів 8. Моніторинг та аналітика 9. Провести інформаційну кампанію 10. Моніторинг та аналітика	1. Затверджено положення зі змінами 2. Розміщено новини про Е-Петиції на сайті громади та в соціальних мережах (загальне охоплення більше 3 тис. чоловік) 3. 100 активних користувачів сервісом Е-Петиції 4. Знято 1 промоційний відеоролик 5. Загальне охоплення 5 тис. чоловік 6. 200 активних користувачів сервісом Е-Петиції 7. На громадських обговореннях були присутні понад 50 чоловік 8. 300 активних користувачів сервісом Е-Петиції	1. Донорська підтримка “DOBRE” 2. Місцевий бюджет	~~~	~~~	~~~	1. до 01.01.2020 2. до 01.01.2020 3. з 01.01.2020 по 30.01.2020 4. з 01.01.2020 по 30.06.2020 5. з 01.07.2020 по 30.08.2020 6. з 01.01.2021 по 30.01.2021 7. з 01.02.2021 по 30.06.2021 8. з 01.12.2021 по 30.12.2021 9.1. з 01.01.2022 по 30.03.2022 9.2. з 01.04.2022 по 30.04.2022 9.3. з 01.04.2022 по 30.04.2022 10. з 01.12.2022 по 30.12.2022	Відділ економічного розвитку, інвестицій та комунікаційних технологій
--	--	---	--	-----	-----	-----	---	---

		9.1. Розроблено інформаційний буклет (Тираж 300 штук) 9.2. Розроблено та висвітлено інформацію на білборді 9.3. Розповсюджено 300 інформаційних буклетів 10. 500 активних користувачів сервісом Е-Петиції						
--	--	---	--	--	--	--	--	--

500 активних користувачів сервісом Е-Консультації	1. Запустити сервіс та затвердити положення про Е-Консультації 2. Провести інформаційну кампанію 3. Моніторинг та аналітика 4. Зняти промоційний відеоролик 5. Провести інформаційну кампанію з відеороликом 6. Моніторинг та аналітика 7. Громадські обговорення е-сервісів 8. Моніторинг та аналітика 9. Провести інформаційну кампанію 10. Моніторинг та аналітика	1. Запущено сервіс та затверджено положення про Е-Консультації 2. Розміщено новини про Е-Консультації на сайті громади та в соціальних мережах (загальне охоплення більше 3 тис. чоловік) 3. 100 активних користувачів сервісом Е-Консультації 4. Знято 1 промоційний відеоролик 5. Загальне охоплення 5 тис. чоловік 6. 200 активних користувачів сервісом Е-Консультації 7. На громадських обговореннях були присутні понад 50 чоловік 8. 300 активних користувачів сервісом Е-Консультації 9.1. Розроблено інформаційний буклет (Тираж 300 штук) 9.2. Розроблено та висвітлено інформацію на білборді 9.3. Розповсюджено 300 інформаційних буклетів 10. 500 активних користувачів сервісом Е-Консультації	1. Донорська підтримка “DOBRE” 2. Місцевий бюджет	~~~	~~~	~~~	1. до 01.01.2020 2. до 01.01.2020 3. з 01.01.2020 по 30.01.2020 4. з 01.01.2020 по 30.06.2020 5. з 01.07.2020 по 30.08.2020 6. з 01.01.2021 по 30.01.2021 7. з 01.02.2021 по 30.06.2021 8. з 01.12.2021 по 30.12.2021 9.1. з 01.01.2022 по 30.03.2022 9.2. з 01.04.2022 по 30.04.2022 9.3. з 01.04.2022 по 30.04.2022 10. з 01.12.2022 по 30.12.2022	Відділ економічного розвитку, інвестицій та комунікаційних технологій
---	--	---	--	-----	-----	-----	---	---

1000 активних користувачів сервісом Е-Опитування	1. Запустити сервіс та затвердити положення про Е-Опитування 2. Провести інформаційну кампанію та створити опитування 3. Моніторинг та аналітика 4. Зняти промоційний відеоролик 5. Провести інформаційну кампанію з відеороликом та провести опитування 6. Моніторинг та аналітика 7. Громадські обговорення е-сервісів та проведення опитування 8. Моніторинг та аналітика 9. Провести інформаційну кампанію та опитування 10. Моніторинг та аналітика	1. Запущено сервіс та затверджено положення про Е-Опитування 2. Розміщено новини про опитування на сайті громади та в соціальних мережах (загальне охоплення більше 3 тис. чоловік) 3. 200 мешканців пройшли опитування 4. Знято 1 промоційний відеоролик 5. Загальне охоплення 5 тис. чоловік 6. 300 мешканців пройшли опитування 7. На громадських обговореннях були присутні понад 50 чоловік 8. 500 мешканців пройшли опитування 9.1. Розроблено інформаційний буклет (Тираж 300 штук) 9.2. Розроблено та висвітлено інформацію на білборді . Розповсюджено 300 інформаційних буклетів 10. 1000 мешканців пройшли опитування	1. Донорська підтримка “DOBRE” 2. Місцевий бюджет	~~~	~~~	~~~	1. до 01.01.2020 2. до 01.01.2020 3. з 01.01.2020 по 30.01.2020 4. з 01.01.2020 по 30.06.2020 5. з 01.07.2020 по 30.08.2020 6. з 01.01.2021 по 30.01.2021 7. з 01.02.2021 по 30.06.2021 8. з 01.12.2021 по 30.12.2021 9.1. з 01.01.2022 по 30.03.2022 9.2. з 01.04.2022 по 30.04.2022 9.3. з 01.04.2022 по 30.04.2022 10. з 01.12.2022 по 30.12.2022	Відділ економічного розвитку, інвестицій та комунікаційних технологій
--	---	---	--	-----	-----	-----	---	---

Проведено три цикли бюджету участі на платформі “Громадський проект” (1 на рік)	1. Проаналізувати попередній цикл Бюджету участі та внести зміни до положення. 2. Інформаційна кампанія про реалізацію проектів переможців попереднього циклу 3. Створити новий цикл бюджету участі 2020 на платформі “Громадський проект” 4. Інформаційна кампанія про подачу проектів на Бюджет участі 2020 5. Інформаційна кампанія про голосування за проекти Бюджету участі 2020 6. Визначення проектів переможців Бюджету участі 2020	1. Проаналізовано попередній цикл Бюджету участі та внесено необхідні зміни до положення. 2. Розміщено новини про реалізацію проектів переможців на сайті громади та в соціальних мережах (загальне охоплення більше 3 тис. чоловік) 3. Створено новий цикл бюджету участі 2020 на платформі “Громадський проект” 4. Розміщено новини про подачу проектів на сайті громади та в соціальних мережах (загальне охоплення більше 3 тис. чоловік) 5. Розміщено новини про початок голосування на сайті громади та в соціальних мережах (загальне охоплення більше 3 тис. чоловік) 6. Визначено проекти переможці 7.1. Подано 15 проектів 7.2. 1500 чоловік прийняло участь в голосуванні.	1. Донорська підтримка “DOBRE” 2. Місцевий бюджет	~~~	20,00 0 грн	20,00 0 грн	1. з 01.01.2020 по 30.03.2020 2. з 01.01.2020 по 30.12.2020 3. з 01.04.2020 по 30.05.2020 4. з 01.05.2020 по 30.05.2020 5. з 01.09.2020 по 30.09.2020 6. з 01.10.2020 по 30.10.2020 7. з 01.11.2020 по 30.12.2020 8. з 01.01.2021 по 30.03.2021 9. з 01.01.2021 по 30.12.2021 10. з 01.04.2021 по 30.05.2021 11. з 01.05.2021 по 30.05.2021 12. з 01.09.2021 по 30.09.2021 13. з 01.10.2021 по 30.10.2021 14. з 01.11.2021 по 30.12.2021 15. з 01.01.2022 по 30.03.2022 16. з 01.01.2022 по 30.12.2022 17. з 01.04.2022 по 30.05.2022	Відділ економічного розвитку, інвестицій та комунікаційних технологій
---	---	---	---	-----	----------------	----------------	--	---

	7. Моніторинг та аналітика 8. Проаналізувати попередній цикл Бюджету участі та внести зміни до положення. 9. Інформаційна кампанія про реалізацію проектів переможців попереднього циклу 10. Створити новий цикл бюджету участі 2021 на платформі “Громадський проект” 11. Інформаційна кампанія про подачу проектів на Бюджет участі 2021 12. Інформаційна кампанія про голосування за проекти Бюджету участі 2020	8. Проаналізовано попередній цикл Бюджету участі та внесено необхідні зміни до положення. 9. Розміщено новини про реалізацію проектів переможців на сайті громади та в соціальних мережах (загальне охоплення більше 4 тис. чоловік) 10. Створено новий цикл бюджету участі 2021 на платформі “Громадський проект” 11. Розміщено новини про подачу проектів на сайті громади та в соціальних мережах (загальне охоплення більше 4 тис. чоловік) 12. Розміщено новини про початок голосування на сайті громади та в соціальних мережах (загальне охоплення більше 4 тис. чоловік) 13. Визначено проекти переможці 14.1. Подано 20 проектів 14.2. 2000 чоловік прийняло участь в голосуванні.					18. з 01.05.2022 по 30.05.2022 19. з 01.09.2022 по 30.09.2022 20. з 01.10.2022 по 30.10.2022 21. з 01.11.2020 по 30.12.2022	
--	---	---	--	--	--	--	---	--

	13. Визначення проектів переможців Бюджету участі 2021 14. Моніторинг та аналітика 15. Проаналізувати попередній цикл Бюджету участі та внести зміни до положення. 16. Інформаційна кампанія про реалізацію проектів переможців попереднього циклу 17. Створити новий цикл бюджету участі 2022 на платформі “Громадський проект” 18. Інформаційна кампанія про подачу проектів на Бюджет участі 2022	15. Проаналізовано попередній цикл Бюджету участі та внесено необхідні зміни до положення. 16. Розміщено новини про реалізацію проектів переможців на сайті громади та в соціальних мережах (загальне охоплення більше 3 тис. чоловік) 17. Створено новий цикл бюджету участі 2020 на платформі “Громадський проект” 18. Розміщено новини про подачу проектів на сайті громади та в соціальних мережах (загальне охоплення більше 3 тис. чоловік) 19. Розміщено новини про початок голосування на сайті громади та в соціальних мережах (загальне охоплення більше 3 тис. чоловік) 20. Визначено проекти переможці 21.1. Подано 25 проектів 21.2. 2500 чоловік прийняло участь в голосуванні.						
--	--	---	--	--	--	--	--	--

	19. Інформаційна кампанія про голосування за проекти Бюджету участі 2022 20. Визначення проектів переможців Бюджету участі 2022 21. Моніторинг та аналітика							
--	--	--	--	--	--	--	--	--